# Comitato dei Gestori

**Comunicato stampa**

**SGR E INVESTITORI ISTITUZIONALI DEPOSITANO LISTE DI MINORANZA PER IL RINNOVO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DEL COLLEGIO SINDACALE DI DE' LONGHI**

Il coordinatore del Comitato dei gestori, dott. Emilio Franco, comunica che in data odierna **Algebris Ucits Funds Plc, Amundi Asset Management SGR, Anima SGR, Arca Fondi SGR, Bancoposta Fondi SGR, Eurizon Capital SGR, Eurizon Capital SA, Fidelity Funds – Sicav, Fideuram Asset Management (Ireland), Fideuram Intesa Sanpaolo Private Banking Asset Management SGR, Interfund SICAV, Generali Investments Luxembourg, Legal & General Assurance (Pensions Management) Limited, Mediobanca SGR, Mediolanum Gestione Fondi SGR e Mediolanum International Funds** hanno depositato **liste di minoranza di soli candidati indipendenti** per il rinnovo del **consiglio di amministrazione e del collegio sindacale di De' Longhi** previsti nella prossima assemblea ordinaria dei soci.

I gestori che hanno presentato le liste sono titolari di circa il 3,1% delle azioni ordinarie della società.

La lista presentata per il **consiglio di amministrazione** è così composta:

1. **Ferruccio Borsani**
2. **Barbara Ravera**

La lista presentata per il **collegio sindacale** è così composta:

**Sindaco effettivo**

1. **Cesare Conti**

**Sindaco supplente**

1. **Alberta Gervasio**

In allegato i *curricula* dei candidati.

Note:
La lista presentata per il consiglio di amministrazione concorre esclusivamente per l'elezione dei componenti indipendenti riservati alle minoranze azionarie ex art. 147-ter, comma 3, del TUF. Essa è composta da un numero di candidati superiore al numero di posti riservati alle minoranze in attuazione dell'art. 9 dello Statuto della società, che disciplina la composizione della lista, ai fini della sua legittimità.

La lista presentata per il collegio sindacale concorre esclusivamente per l'elezione dei componenti riservati alle minoranze azionarie ex art. 148, comma 2, del TUF.

Milano, 25 marzo 2022

Segreteria del Comitato dei gestori
02.36.165.174

# BORSANI Ferruccio

**Contatti**

## CARICHE DI AMMINISTRATORE

| | |
|---|---|
| - Dic 2021-oggi | ***Presidente del Consiglio di Nolostand SpA*** |
| - Apr 2021-oggi | ***Amministratore non Esecutivo di BIESSE SpA*** |
| - Apr 2019-oggi | ***Amministratore non Esecutivo di De'Longhi Group*** |
| - Dic 2019-Gen 2022 | ***Amministratore Esecutivo di Newlisi Spa*** |
| - Mag 2017-Mag 2018 | ***Amministratore non Esecutivo di Telecom Italia*** |
| - Nov 2014-Giu 2017 | ***Presidente del Consiglio di Solutions 30 Italia*** |

## SINTESI PROFILO

Senior Executive, Board Member e Business Angel, ho maturato una significativa esperienza in ruoli apicali di aziende multinazionali principalmente in ambito servizi di telecomunicazioni. Ho un naturale orientamento e passione nel definire strategie ed obiettivi sfidanti ed ho solide esperienze nel guidare l'organizzazione a raggiungerli. Sono attento all'innovazione ed alle proposte che il mondo delle piccole realtà e delle start-up è in grado di offrire.
Sono un Manager che delega, sostiene e stimola le idee innovative anche "fuori dai canoni" e per questo ho sempre avuto la stima delle persone con cui lavoro. Mi piace creare e definire strategie nuove ma allo stesso tempo mantenere il coinvolgimento nella fase realizzativa.

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

Gen 2022 – oggi : **Chief Operating Officer di Fiera di Milano SpA**

Dic 2019 - oggi : **Amministratore Delegato di Newlisi Spa** - Produzione e gestione impianti per il trattamento fanghi di depurazione. La società è una PMI innovativa e gli azionisti sono primari Fondi di Venture Capital. In questo contesto sto operando per la definizione di un piano di ristrutturazione finanziaria della Società

Apr 2019 - Giu 2020 : **Consulente Senior di Solutions 30 SE** - Multinazionale specializzata nei servizi in ambito tecnologico e digitale con strutture di field service, help desk, monitoring e logistica. Ho collaborato con la Società per strutturare nuove opportunità commerciali in ambito telco

Jan 2018 – Dic 2018 : **Direttore Generale di QUI Group Spa** – Settore Welfare & monetica. Responsabile di oltre € 500 mln di fatturato ho impostato il cambiamento organizzativo e dei processi di gestione delle attività commerciali e operative, selezionato nuovi managers nelle Vendite e nel Marketing, rivisto le politiche commerciali e i diversi canali di presidio dei segmenti di clientela. Ho definito una diversa strategia di posizionamento dell'offerta e dei "bundle" dei servizi di meal voucher, loyalty e welfare per aumentare la redditività e la fedeltà dei clienti.

Feb 2017 - Dic 2017 : **Amministratore Delegato di Domusaura Srl** – Start-up specializzata nella riparazione e commercializzazione di telefoni cellulari ricondizionati

Nov 2014 - Gen 2017 : **Consulente Senior area Telco & Digital**

Ott 1996 - Ott 2014 : **Vodafone Italia Spa** - Telecomunicazioni

- ***Direttore Generale Italia*** *(2013-2014)*
- ***Direttore della Divisione Aziende*** *(2006-2013)*
- ***Vice President Customer Operations*** *(2002-2006)*
- ***Direttore Generale Aree Nord Est/Ovest*** *(1999-2002)*
- ***Direttore CRM*** *(1996-1999)*

Nel ruolo di Direttore Generale Italia ho avuto la responsabilita' delle Business Unit Consumer Mobile, Aziende e Residential, oltre alla Direzione Commercial Operations e Wholesale per un fatturato totale di € 6 mld con € 2,3 mld di EBITDA. A riporto dell' AD, ho avuto la responsabilita' di definire la strategia commerciale, di comunicazione, marketing, vendite e servizio alla clientela tramite i call centers e i punti vendita sul territorio.

1992 - Set 1996 : **Responsabile Qualità & Partnership di DHL International Srl** - Logistica

1986 - 1992 : **Senior engineer in IBM SEMEA Srl** - Informatica

1985 : **Responsabile servizio di manutenzione in SIFTA Spa** – Tintoria industriale

## FORMAZIONE UNIVERSITARIA E POST LAUREA

1991-1992 **SDA Università Bocconi** : CEGA corso di specializzazione in Executive Management

1984 **Politecnico di Milano** : Laurea in Ingegneria Meccanica

**Lingue conosciute** : Italiano, Inglese

## COMPETENZE PERSONALI & PROFESSIONALI

Business Strategy, Business Development & Management, Leadership, Profit Generation & Management, P&L and Budget Management, Change Management, Telecommunications Management, Commercial Management, Customer Experience Management, CRM, People & Organizations Management

## ULTERIORI INFORMAZIONI

2016 – oggi : **Equity Partner di Moffulabs Srl** – Consulenza per investimenti in Start-up

Coniugato con due figli

Hobbies : musica, motorsports, pittura contemporanea

*Autorizzo l'utilizzo dei miei dati personali in base all'art. 13 del Decreto Legge 196/2003 e all' art. 13 GDPR (Regolamento EU 2016/679)*

# BORSANI Ferruccio

**Contact details**

## BOARD MEMBER ROLE

- Dec 2021-present *Chairman of the Board at Nolostand SpA*
- Apr 2021-present *Non Executive Board Member at BIESSE Group*
- Apr 2019-present *Non Executive Board Member at De'Longhi Group*
- Apr 2019-Jan 2022 *Executive Board Member at Newlisi SpA*
- May 2017-May 2018 *Non Executive Board Member at Telecom Italia*
- Nov 2014-Jun 2017 *Chairman of the Board at Solutions 30 Italy*

## PROFESSIONAL PROFILE

Senior Executive, Board Member and Business Angel, I have gained significant experience as top manager of multinational Companies mainly in telecommunications services. I have a natural orientation and passion in setting strategies and challenging objectives and I have solid experience in leading the organization to achieve them. I am passionate for innovation and the new opportunities arising from small businesses and start-up.
I am a manager who delegates, supports and stimulates innovative ideas even "out of the box" thinking and for this reason I have always had the appreciation of people I work with. I like to create and define new strategies but at the same time maintaining involvement in the implementation phase.

## PROFESSIONAL EXPERIENCE

Jan 2022 – present : **Chief Operating Officer at Fiera di Milano SpA**

Dec 2019 - present : **Chief Executive Officer of Newlisi Spa** - Production and management of sewage sludge treatment plants. The company is an innovative SME and the shareholders are primary Venture Capital Funds. In this context, I am working to define a financial restructuring plan for the Company

Apr 2019 - Jun 2020 : **Senior Consultant of Solutions 30 SE** -Multinational company specialized in technological and digital services with field service, help desk, monitoring and logistics structures. I collaborated with the company to structure new commercial opportunities in the telco sector.

Jan 2018 – Dec 2018 : **General Manager of QUI Group Spa** - Welfare & e-money sector. Responsible for over € 500 million in turnover, I set up the organizational change and the processes related to commercial and operational activities, selected new managers in Sales and Marketing, revised the commercial policies and the sale channels. I defined an innovative strategy for re-positioning the offer and the "bundles" of meal voucher, loyalty and welfare services to increase profitability and customer loyalty.

Feb 2017 - Dec 2017 : **CEO of Domusaura Srl** - Start-up specialized in the repair and marketing of refurbished mobile phones

Nov 2014 . Jan 2017 : **Senior Consultant sector Telco & Digital**

Ott 1996 . Ott 2014 : **Vodafone Italia Spa** - Telco

- ***General Manager Italy*** *(2013-2014)*
- ***EVP Enterprise Division*** *(2006-2013)*
- ***Vice President Customer Operations*** *(2002-2006)*
- ***General Manager Nord Est/Ovest*** *(1999-2002)*
- ***Director CRM*** *(1996-1999)*

In the role of General Manager Italy I was responsible for the Consumer Mobile, Enterprise and Residential Business Units, as well as the Commercial Operations and Wholesale Department for a total turnover of € 6 billion with € 2.3 billion of EBITDA. Reporting to the CEO, I was responsible for defining the commercial, communication, marketing, sales and customer service strategy through call centers and sale channels.

1992 . Sept 1996 : **Quality & Partnership Manager at DHL International Srl** . Logistics

1986 .1991 : **Senior engineer at IBM SEMEA Srl** - ICT

1985 : **Maintenance service manager in SIFTA Spa** - Industrial dyeing

## EDUCATION

1991-1992 **SDA Bocconi University:** CEGA Management Executive Course

1984 **Politecnico di Milano :** Degree in Mechanical Engineering

**Languages :** Italian (mother tongue), English

## SKILLS & EXPERTISE

Business Strategy, Business Development & Management, Leadership, Profit Generation & Management, P&L and Budget Management, Change Management, Telecommunications Management, Commercial Management, Customer Experience Management, CRM, People & Organizations Management

## ADDITIONAL INFORMATIONS

2016 – present : **Equity Partner at Moffulabs Srl** – Consulting for equity firm focused on Start-up

Married with two sons

Hobbies : music, motorsports, contemporary painting

*I authorize the use of my personal data according art. 13 of Italian Dlgs 196/2003 e and art. 13 GDPR (EU Regulation 2016/679)*

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA CANDIDATURA**
**nella lista di minoranza per l'elezione a componente**
**del consiglio di amministrazione di DE' LONGHI S.P.A.**

Il sottoscritto Borsani Ferruccio nato in Locate Varesino (CO) il 30-aprile-1958

dichiara e attesta:

1. di aver letto attentamente il documento intitolato *Principi per la selezione dei candidati alle cariche sociali in società quotate* e di accettarne integralmente il contenuto;

2. di possedere i requisiti di professionalità, onorabilità e indipendenza previsti dall'art. 1 dei *Principi per la selezione dei candidati alle cariche sociali in società quotate*;

3. di non versare in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 2 dei *Principi per la selezione dei candidati alle cariche sociali in società quotate,* ovvero di impegnarsi a dimettersi dagli incarichi in eccesso una volta eletto;

4. di accettare di essere candidato da parte di un gruppo di azionisti, gestori di attivi e/o investitori istituzionali anche esteri (di seguito, "Soggetti presentatori della lista", cui la presente dichiarazione è rivolta anche in via disgiunta tra loro) a prescindere dalle concrete prospettive di elezione e nomina alla carica sociale;

5. di impegnarsi, se eletto, nei confronti dei Soggetti presentatori della lista (anche in via disgiunta tra loro), ad accettare e assumere la carica sociale per la quale è candidato;

6. di impegnarsi, nei confronti dei Soggetti presentatori della lista (anche in via disgiunta tra loro), a dimettersi dalla carica nell'eventualità che i requisiti di cui ai punti 2 e 3 vengano meno nel corso del mandato;

7. di impegnarsi, se eletto, nei confronti dei Soggetti presentatori della lista (anche in via disgiunta tra loro), ad agire in totale indipendenza e autonomia di giudizio per il perseguimento dell'interesse della società;

8. di impegnarsi, se eletto, nei confronti dei Soggetti presentatori della lista (anche in via disgiunta tra loro), a non accettare, almeno per un anno, incarichi direttivi o cariche sociali nella stessa società o in società del gruppo successivamente alla cessazione del mandato, a meno di una ricandidatura secondo quanto stabilito dal Protocollo di funzionamento del Comitato dei gestori;

9. di autorizzare la pubblicazione e la diffusione del contenuto della presente dichiarazione da parte dei Soggetti presentatori della lista (anche in via disgiunta tra loro), ivi incluso attraverso il sito web del Comitato dei gestori e i comunicati stampa da questo diramati.

10. In caso di elezione e di violazione delle dichiarazioni e degli impegni di cui ai precedenti paragrafi, il/la dichiarante autorizza i Soggetti presentatori della lista a pubblicare su quotidiani di primaria rilevanza, italiani e internazionali, una comunicazione dell'avvenuta violazione delle dichiarazioni e degli impegni di cui ai paragrafi precedenti e si obbliga a corrispondere loro a titolo di penale l'importo pari ai costi di pubblicazione, salvo il risarcimento del danno ulteriore.

11. Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") e del D. Lgs. n. 196/2003.

Luogo e data MILANO 18-03-2022



Firmato da
Ferruccio Borsani

# BARBARA RAVERA

## PROFILO

Laureata in Ingegneria Gestionale presso il Politecnico di Torino, possiedo una solida esperienza nella gestione di progetti aziendali complessi maturata in quasi 20 anni nel ruolo di **SENIOR PROJECT LEADER.**

Le mie principali competenze sono:

- analisi, valutazione e verifica di implementazione di piani di **sviluppo strategico** con particolare focus nelle aree finanziarie e di controllo di gestione
- definizione in accordo con il Management Board di **business plan** e pianificazione attività secondo priorità
- analisi, valutazione e gestione dei **rischi strategici e finanziari**
- analisi e revisione dei **processi critici** aziendali
- **people management** con particolare riferimento alla gestione e al coordinamento di progetti complessi
- **reporting** e presentazione dell'avanzamento di progetto

Caratteristiche personali:

- ottima capacità di i**nterazione efficace con il Supervisory and Management Board**
- fattiva contribuzione al decision making del **management team**
- approccio **analitico** all'implementazione dei piani strategici
- capacità di gestione delle **criticità** e dei **rischi**
- elevata capacità di **lettura e analisi** dei 'bottle-neck' nelle fasi di implementazione dei progetti
- forte orientamento al **risultato**
- grande facilità e naturalezza nella costruzione di efficaci **rapporti interpersonali**.

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

*Mar 2019 – oggi*
*ZIGNAGO VETRO SpA*
**Consigliere Indipendente e componente Comitato Parti Correlate**

*Mar 2016 – oggi*
BUSINESS INTEGRATION PARTNERS (BIP)
**Senior advisor in gestione grandi progetti e operazioni di integrazione con analisi rischi e processi critici**

- Messa a punto del piano generale del progetto assicurando una pianificazione solida in termini di priorità, dipendenze e vincoli
- Analisi e revisione dei rischi e dei processi aziendali critici al fine di individuare azioni di mitigazione
- Implementazione del reporting con aggiornamento al Top Management dell'avanzamento di progetto.

*Lug 2011 – Feb 2016*
EXPO 2015 SpA
**Direttore dell'ufficio Gestione Partner (Aziende Private)**

- Supporto alle gare per la selezione dei Partners tecnologici con particolare attenzione al rispetto delle procedure in ambito pubblico e in ottemperanza del Codice degli Appalti
- Finalizzazione degli accordi di Partnership mediante negoziazioni con i vertici aziendali e i referenti legali delle aziende partner
- Responsabilità della gestione di oltre 50 partner con un investimento complessivo di circa € 400 milioni; qui di seguito le principali aziende ingaggiate: Accenture, Samsung, Intesa Sanpaolo, Enel, FCA, Telecom, CocaCola, Eni, Manpower, Finmeccanica, Alitalia/Etihad, Ferrero, Sanpellegrino, Came, Unilever, Heineken, Swatch
- Organizzazione e coordinamento degli uffici e dei punti vendita dei Partner nel sito di Expo Milano 2015
- Definizione dei diritti di partnership in accordo con le condizioni economiche negoziate

*Nov 2009 – Giu 2011*
EXPO 2015 SpA
**Responsabile Planning**

- Costruzione del Piano generale delle attività necessarie alla preparazione dell'evento Expo Milano 2015 (in particolare integrazione del piano di sviluppo delle opere infrastrutturali, del piano marketing e comunicazione, del piano di coinvolgimento dei Paesi partecipanti, ecc…)
- Identificazione e monitoraggio delle principali voci di costo/ricavo correlate alle attività legate all'evento
- Supporto alle attività dell'Amministratore Delegato e preparazione dei suoi incontri istituzionali interni ed esterni all'azienda.

*Dic 2007 – Dic 2008*
H3G SpA
**Responsabile dell'ufficio di Program Management e dell'ufficio di Internal Audit**
**Assistente Esecutivo dell'Amministratore Delegato**

- Presa in carico di complessi progetti aziendali tra i quali in particolare gestione di una nuova organizzazione aziendale e rivisitazione dei relativi processi (Change Management 2008)
- Reportistica giornaliera dei principali KPI aziendali per il Top Management e per gli azionisti (incluso l'andamento delle vendite) e supporto alle attività dell'Amministratore Delegato nella preparazione dei suoi incontri istituzionali interni ed esterni all'azienda.
- Monitoraggio del sistema di controllo interno aziendale, misurazione e gestione dei rischi operativi, analisi dei processi critici e valutazione dei rischi, inclusa la conformità a leggi e regolamenti. Controllo e prevenzione di frodi.
- Responsabilità di un ufficio a staff dell'Amministratore Delegato composto da 15 persone con un budget di circa 10 Ml€

*Apr 2001 – Nov 2007*
H3G SpA
**Program Manager Senior (PMO)**

- Responsabilità del progetto di Network e IT outsourcing ed in particolare focalizzazione sul raggiungimento degli obiettivi di efficienza e sinergia dell'integrazione (inclusa la cessione del ramo d'azienda composto da oltre 800 risorse)
- Responsabilità del progetto di Quotazione in Borsa dell'azienda coordinando il team di lavoro e supportando la preparazione della documentazione da presentare a Consob e Borsa Italiana
- Responsabilità dello Start up del canale di vendita diretta inserito nella struttura Sales Consumer a riporto del Direttore Vendite
- Responsabilità del progetto di Business Simulation prima del lancio commerciale (analisi completa dei processi operativi, pianificazione e monitoraggio delle attività di test)
- Responsabilità del monitoraggio e controllo dei piani delle attività di marketing finalizzate alla preparazione del portafoglio prodotti da lanciare sul mercato nel marzo del 2003 in sinergia con gli altri gruppi internazionali H3G

*Mag 2000 – Mar 2001*
IdeaUp (Internet startup Incubator)
**Program Manager Junior**

- Supporto all'analisi economica e di mercato delle nuove idee di E-business
- Sviluppo del Business Plan
- Responsabile operativo della start up Internet www.tantiauguri.it (ad oggi ceduta)

## EDUCAZIONE

| | |
|---|---|
| **Luglio 2000** | Laurea in Ingegneria Gestionale Indirizzo Amministrazione e Finanza presso il Politecnico di Torino |
| **Luglio 1994** | Liceo Scientifico Cuneo |

## LINGUE STRANIERE

**Italiano:** lingua madre
**Inglese**: fluente scritto e parlato

## INTERESSI

**Musica**: ho frequentato il Conservatorio musicale, strumento Fagotto. Suono il pianoforte, il violoncello e la chitarra.
**Sport**: sono stata per diversi anni una giocatrice professionista di pallavolo.

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali*

*Referenze disponibili su richiesta*

# BARBARA RAVERA

## PROFILE

I have a degree in Management Engineering at the Polytechnic of Turin and I have a sound experience in complex business projects management, accrued in almost 20 years in the role of **SENIOR PROJECT LEADER.**

My main competences are:

- analysis, assessment and verification of **strategic development plans** with particular focus on the financial and management control areas
- in agreement with the Management Board definition of **business plans** and activities planning according to specific priorities
- **risks evaluation**, recovery plan building and crisis management
- analysis and review of **critical business processes**
- working **team coordination**
- **reporting** and preparation of Board meetings.

Personal skills:

- excellent ability to interact effectively with the **Supervisory and Management Board**
- effective contribution to the **decision making** of the management team
- **analytical approach**
- ability to **manage critical issues** and risks
- high ability to **read and analyze the 'bottle-necks'** in the implementation phases of the projects
- strong **result orientation**
- great ease and naturalness in building effective **interpersonal relationships**.

## PROFESSIONAL EXPERIENCE

*Mar 2019 – today*
*ZIGNAGO VETRO SpA*
**Independent Director and member of the Related Parties Committee**

*Mar 2016 – today*
BUSINESS INTEGRATION PARTNERS SpA (BIP)
**Senior Manager - Consultant**

- Development of the general plan of the project ensuring a solid planning in terms of priorities, dependencies and constraints
- Analysis and review of risks and critical business processes in order to identify mitigation actions
- Implementation of reporting with updating of the progress of the project to Top Management.

*Jul 2011 – Feb 2016*
EXPO 2015 SpA
**Director of Program Management Office (PMO) and Partners Management**

- Project management methodology implementation for project monitoring
- Construction of the detailed project activities plan
- Economics definition and partnership strategy implementation
- Partnership agreements negotiation
- Responsibility of more than 50 partners for a total investment of about € 400 Mln; following the main companies managed: Accenture, Samsung, Intesa Sanpaolo, Enel, FCA, Telecom, CocaCola, Eni, Manpower, Finmeccanica, Alitalia/Etihad, Ferrero, Sanpellegrino, Came, Unilever, Heineken, Swatch)
- Monitoring of both parties duties and benefits execution
- Controlling and reporting of agreed economics (invoice process included).

*Nov 2009 – Jun 2011*
EXPO 2015 SpA
**Head of Planning Office and Chief of the CEO Staff Office**

- Analysis and development of the detailed activities for the Expo Milan 2015 project implementation (in particular: infrastructures development plan, commercial and marketing plan, communication plan, Participants engagement, etc…)
- Definition and monitoring of the main costs/revenues items of the Business Plan
- Head of the CEO Staff Office; support to the CEO in his main activities and key projects; preparation of his internal and external meetings; monitoring and reporting of the critical issues of the company.

*Dec 2007 – Dec 2008*
H3G SpA
**Head of Program Management Office (PMO) and CEO Executive Assistant**

- Heading an office on the staff of the CEO consisting of 15 people with a budget of about 10 Mln €/year
- Daily reporting of the main Business KPI for the Top Management and for Shareholders (included Sales performances evaluation)
- Responsibility of complex cross-organizational corporate projects, among these an important operation of company Change Management
- Support to the CEO in his main activities and preparation of his internal and external meetings.

*Apr 2001 – Nov 2007*
H3G SpA
**Program Manager Senior (PMO)**

- Responsibility for the Network and IT outsourcing project and in particular focus on achieving the objectives of integration, efficiency and synergy (including the sale of the business unit consisting of over 800 resources)
- Responsibility for the Company's stock exchange listing project by coordinating the working group and supporting the preparation of the documentation to be submitted to Consob and Borsa Italiana
- Responsibility for the launch of the direct sales channel inserted in the Consumer Commercial structure reporting to the Commercial Director
- Responsibility for the Business Simulation project before commercial launch (complete analysis of operational processes, planning and monitoring of test activities)
- Responsibility for monitoring and controlling the marketing activity plans aimed at preparing the product portfolio to be launched on the market in March 2003 in synergy with the other international H3G groups.

*May 2000 – Mar 2001*
IdeaUp (Internet startup Incubator)
**Program Manager Junior**

- Support in the market opportunity evaluation of new E-business ideas
- Business Plan construction
- Operative Responsible of the Internet startup www.tantiauguri.it

## EDUCATION

**July 2000** Degree in Management Engineering with specialization in Administration & Finance – Polytechnic of Turin
Thesis: "Implementation of the Data-Warehouse System to support strategic planning and control activities" (stage of 8 months at the Banca Regionale Europea)

**July 1994** Scientific High School Diploma – Lyceum G. Peano Cuneo.

## LANGUAGES

**Italian:** mother tongue
**English**: fluent. I have attended many English language courses in England (Cambridge, Oxford and London) and I have passed the TOEFL and GMAT exams.

## INTERESTS

**Music**: since a child, I have always attended music school studying in particular piano, harp, bassoon and cello.
**Sport**: I have played volleyball at a professional level for many years.

*In compliance with the GDPR and the Italian Legislative Decree no. 196 dated 30/06/2003, I hereby authorize you to use and process my personal details contained in this document*

*References available on demand*

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA CANDIDATURA**
**nella lista di minoranza per l'elezione a componente**
**del consiglio di amministrazione di DE' LONGHI S.P.A.**

Il/La sottoscritto/a Barbara Ravera nato/a in Cuneo
il 21.01.75,

dichiara e attesta:

1. di aver letto attentamente il documento intitolato *Principi per la selezione dei candidati alle cariche sociali in società quotate* e di accettarne integralmente il contenuto;

2. di possedere i requisiti di professionalità, onorabilità e indipendenza previsti dall'art. 1 dei *Principi per la selezione dei candidati alle cariche sociali in società quotate*;

3. di non versare in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 2 dei *Principi per la selezione dei candidati alle cariche sociali in società quotate*, ovvero di impegnarsi a dimettersi dagli incarichi in eccesso una volta eletto;

4. di accettare di essere candidato da parte di un gruppo di azionisti, gestori di attivi e/o investitori istituzionali anche esteri (di seguito, "Soggetti presentatori della lista", cui la presente dichiarazione è rivolta anche in via disgiunta tra loro) a prescindere dalle concrete prospettive di elezione e nomina alla carica sociale;

5. di impegnarsi, se eletto, nei confronti dei Soggetti presentatori della lista (anche in via disgiunta tra loro), ad accettare e assumere la carica sociale per la quale è candidato;

6. di impegnarsi, nei confronti dei Soggetti presentatori della lista (anche in via disgiunta tra loro), a dimettersi dalla carica nell'eventualità che i requisiti di cui ai punti 2 e 3 vengano meno nel corso del mandato;

7. di impegnarsi, se eletto, nei confronti dei Soggetti presentatori della lista (anche in via disgiunta tra loro), ad agire in totale indipendenza e autonomia di giudizio per il perseguimento dell'interesse della società;

8. di impegnarsi, se eletto, nei confronti dei Soggetti presentatori della lista (anche in via disgiunta tra loro), a non accettare, almeno per un anno, incarichi direttivi o cariche sociali nella stessa società o in società del gruppo successivamente alla cessazione del mandato, a meno di una ricandidatura secondo quanto stabilito dal Protocollo di funzionamento del Comitato dei gestori;

9. di autorizzare la pubblicazione e la diffusione del contenuto della presente dichiarazione da parte dei Soggetti presentatori della lista (anche in via disgiunta tra loro), ivi incluso attraverso il sito web del Comitato dei gestori e i comunicati stampa da questo diramati.

10. In caso di elezione e di violazione delle dichiarazioni e degli impegni di cui ai precedenti paragrafi, il/la dichiarante autorizza i Soggetti presentatori della lista a pubblicare su quotidiani di primaria rilevanza, italiani e internazionali, una comunicazione dell'avvenuta violazione delle dichiarazioni e degli impegni di cui ai paragrafi precedenti e si obbliga a corrispondere loro a titolo di penale l'importo pari ai costi di pubblicazione, salvo il risarcimento del danno ulteriore.

11. Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") e del D. Lgs. n. 196/2003.

Luogo e data Stresa, 21.03.2022

Firmato da
Barbara Ravera

# Prof. Cesare Conti – Breve profilo – marzo 2022

**Università Bocconi**

Direttore, Master of Science in Finance
Dipartimento di Finanza

**Cesare Conti** è professore di finanza aziendale nel Dipartimento di Finanza dell'Università Bocconi di Milano, dove è direttore del Master of Science in Finance e insegna "Finanza Aziendale", "Valutazioni di Aziende" e "Financial & Enterprise Risk Management".

È autore di pubblicazioni e partecipa in qualità di relatore a convegni/webinar in tema di: finanziamenti e valutazioni di aziende; corporate governance ed enterprise risk management; financial risk management; utilizzo, valutazione e rappresentazione in bilancio dei prodotti derivati.

È consulente indipendente, CTU e CTP di aziende, banche, fondi di private equity, enti pubblici, studi legali/professionali in tema di: valutazioni di aziende, strumenti finanziari e prodotti derivati; operazioni di acquisition financing, financing, refinancing e ristrutturazione del debito; stipula-ristrutturazione-chiusura di prodotti derivati di copertura dei rischi finanziari su tasso di interesse e su tasso di cambio.

Ricopre e ha ricoperto cariche sociali presso società quotate e non. Al momento è presidente del collegio sindacale di UnipolSai (dal 2021) e di De Longhi Spa (dal 2016). In precedenza, è stato tra l'altro: sindaco di Société Générale Security Services (dal 2020 al 2021); consigliere indipendente e membro del comitato rischi di Ima Spa (dal 2018 al 2021); sindaco di Geasar – Aereoporto di Olbia (dal 2012 al 2021).

È iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti di Milano, dei Revisori Contabili e dei Consulenti Tecnici del Giudice del Tribunale di Milano. È socio di Nedcommunity, AIFIRM e ANDAF.

Consento il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003.

# Prof. Cesare Conti – Short CV – March 2022

**Bocconi University**

Director, Master of Science in Finance
Department of Finance

Linkedin: https://www.linkedin.com/in/cesareconti/

**Cesare Conti** is professor of corporate finance within the Department of Finance of Bocconi University (Milan, Italy), where he is the director of the Master of Science in Finance and teaches "Corporate Finance", "Business Valuations" and "Financial & Enterprise Risk Management".

He is the author of publications and frequent guest speaker of webinars on: financing and business valuations; corporate governance and enterprise risk management; financial risk management; valuation and accounting of derivative products.

He is an independent financial advisor supporting corporations, banks, private equity funds, local entities and legal firms with the following activities: business valuations; fair value opinions; valuations of structured financial instruments; acquisition financing, refinancing and debt restructuring; project financing; negotiation-restructuring-closing of derivative products for hedging purposes.

He is and has been board member and member of the statutory auditor in listed and unlisted companies. He currently serves as chairman of the board of statutory auditors of UnipolSai Spa (since 2021) and De Longhi (since 2016). He previously served as a board member or as a member of the board of the statutory auditors of Société Générale Security Services (statutory auditor, from 2020 to 2021); Ima Spa (independent director and member of the risk committee, from 2018 to 2021); Geasar - Olbia Airport (statutory auditor, from 2012 to 2021).

He is registered in the Register of Chartered Accountants of Milan and is Technical Consultants of the Judge of the Court of Milan. He is a member of Nedcommunity (where he is a member of the reflection group on governance in the field of risks and controls), AIFIRM and ANDAF.

I consent to the processing of my personal data pursuant to Legislative Decree 196/2003.

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA CANDIDATURA**
**nella lista di minoranza per l'elezione a componente**
**del collegio sindacale di DE' LONGHI S.P.A.**

Il sottoscritto Cesare Conti, nato a Bergamo il 16 marzo 1963

dichiara e attesta:

1. di aver letto attentamente il documento intitolato *Principi per la selezione dei candidati alle cariche sociali in società quotate* e di accettarne integralmente il contenuto;

2. di possedere i requisiti di professionalità, onorabilità e indipendenza previsti dall'art. 1 dei *Principi per la selezione dei candidati alle cariche sociali in società quotate*;

3. di non versare in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 2 dei *Principi per la selezione dei candidati alle cariche sociali in società quotate*, ovvero di impegnarsi a dimettersi dagli incarichi in eccesso una volta eletto;

4. di accettare di essere candidato da parte di un gruppo di azionisti, gestori di attivi e/o investitori istituzionali anche esteri (di seguito, "Soggetti presentatori della lista", cui la presente dichiarazione è rivolta anche in via disgiunta tra loro) a prescindere dalle concrete prospettive di elezione e nomina alla carica sociale;

5. di impegnarsi, se eletto, nei confronti dei Soggetti presentatori della lista (anche in via disgiunta tra loro), ad accettare e assumere la carica sociale per la quale è candidato;

6. di impegnarsi, nei confronti dei Soggetti presentatori della lista (anche in via disgiunta tra loro), a dimettersi dalla carica nell'eventualità che i requisiti di cui ai punti 2 e 3 vengano meno nel corso del mandato;

7. di impegnarsi, se eletto, nei confronti dei Soggetti presentatori della lista (anche in via disgiunta tra loro), ad agire in totale indipendenza e autonomia di giudizio per il perseguimento dell'interesse della società;

8. di impegnarsi, se eletto, nei confronti dei Soggetti presentatori della lista (anche in via disgiunta tra loro), a non accettare, almeno per un anno, incarichi direttivi o cariche sociali nella stessa società o in società del gruppo successivamente alla cessazione del mandato, a meno di una ricandidatura secondo quanto stabilito dal Protocollo di funzionamento del Comitato dei gestori;

9. di autorizzare la pubblicazione e la diffusione del contenuto della presente dichiarazione da parte dei Soggetti presentatori della lista (anche in via disgiunta tra loro), ivi incluso attraverso il sito web del Comitato dei gestori e i comunicati stampa da questo diramati.

10. In caso di elezione e di violazione delle dichiarazioni e degli impegni di cui ai precedenti paragrafi, il dichiarante autorizza i Soggetti presentatori della lista a pubblicare su quotidiani di primaria rilevanza, italiani e internazionali, una comunicazione dell'avvenuta violazione delle dichiarazioni e degli impegni di cui ai paragrafi precedenti e si obbliga a corrispondere loro a titolo di penale l'importo pari ai costi di pubblicazione, salvo il risarcimento del danno ulteriore.

11. Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") e del D. Lgs. n. 196/2003.

Milano, 18 marzo 2022

Firmato da
Cesare Conti

Dott.ssa
**ALBERTA GERVASIO**

## Curriculum vitae sintetico.

Laurea in Scienze Economiche e Bancarie presso l'Università degli Studi di Udine e Master Executive Consiglieri di Cda e Sindaci di Società pubbliche e private presso la Business School Il Sole24Ore. Iscritta al Registro dei Revisori legali dal 1999.
Membro di Nedcommunity, associazione amministratori non esecutivi ed indipendenti, dal 2015.
Dopo un'esperienza decennale nell'ambito della revisione contabile svolta all'interno del gruppo Ernst & Young ha ricoperto per 5 anni il ruolo di Direttore Amministrazione Finanza e Controllo di Snaidero Rino Spa.
Nel 2012 entra nel gruppo Bluenergy Group Spa dove oggi ricopre il ruolo di Amministratore Delegato.
Riveste la carica di Presidente del Collegio Sindacale di Zignago Vetro Spa dal 28 aprile 2016.

## Elenco degli incarichi ricoperti in altre società al 31.12.2021.

Dott.ssa Alberta Gervasio

Elenco degli incarichi:

1. Incarico di Presidente del Collegio Sindacale di Zignago Vetro Spa con scadenza approvazione bilancio al 31/12/2021;

Incarichi di organi di amministrazione:

2. Incarico di Amministratore delegato di Bluenergy Group Spa con scadenza approvazione bilancio al 30/06/2022;
3. Incarico di Amministratore Unico di Bluenergy Home Service Srl con scadenza a revoca;
4. Incarico di Amministratore delegato di Bluenergy Assistance Srl con scadenza a revoca;
5. Incarico di Presidente e Amministratore delegato di Rettagliata Tech Srl con scadenza approvazione bilancio al 30/06/2022;
6. Incarico di Consigliere delegato di C.I.EL. Impianti Srl con scadenza a revoca;
7. Incarico di Consigliere delegato in Arca Gas Srl con scadenza approvazione bilancio 31/12/2023
8. Incarico di Consigliere in Gitermo Srl con scadenza approvazione bilancio 31/12/2021
9. Incarico di Presidente e consigliere delegato in Blu-Service Srl con scadenza approvazione bilancio al 31/12/2022
10. Incarico di Consigliere delegato in Liguria Gas Service Srl con scadenza approvazione bilancio al 31/12/2021
11. Incarico di Consigliere della Banca di Udine Credito Cooperativo Soc. Coop. Aderente al Gruppo Bancario cooperativo Iccrea con scadenza approvazione bilancio al 31/12/2021. A partire da dicembre 2020 membro del comitato esecutivo della stessa

Non sono stati riportati gli incarichi di sindaco supplente.

Dott.ssa
**ALBERTA GERVASIO**

# Curriculum vitae

Degree in Economics and Banking from the University of Udine and Master in Executive Board Directors and Statutory Auditors of public and private companies at the Il Sole24Ore Business School.
Registered in the Register of Statutory Auditors since 1999.
Member of Nedcommunity, association of non -executive and indipendent directors since 2015.

After ten years of experience in the field of auditing carried out within the Ernst & Young group, she held the position of Director of Administration, Finance and Control of Snaidero Rino spa for 5 years.
In 2012 she joined the Bluenergy Group Spa where she currently holds the role of Chief Executive Officer.
She has held the office of Chairman of the Board of Statutory Auditors of Zignago Vetro Spa since april 2016.

# List of positions held at 12/31/2021

List of legal positions held in listed companies

1. Position as Chairman of the Board of Statutory Auditors of Zignago Vetro Spa with the deadline for approval of the financial statements at 12/31/2021;

List of positions in the Board of Directors

2. Position of Ceo of Bluenergy Group Spa 3 with the deadline for approval of the financial statements at 30/06/2022;
3. Position of Sole Director of Bluenergy Home Service Srl with expiration to revocation ;
4. Position of Ceo of Bluenergy Assistance Srl with expiration to revocation;
5. Position of President and Ceo of Astolia Srl (ex Rettagliata Tech Srl) with the deadline for approval of the financial statements at 30/06/2022;
6. Postion of Director with proxies of C.I.EL. Impianti Srl with expiration to revocation;
7. Postion of Director with proxies of Arca Gas Srl with the deadline for approval of the financial statements at 31/12/2023
8. Postion of Director of Gitermo Srl with the deadline for approval of the financial statements 31/12/2021
9. Postion of President and Director with proxies of Blu-Service Srl with the deadline for approval of the financial statements 31/12/2022
10. Postion of Director with proxies Liguria Gas Service Srl with the deadline for approval of the financial statements 31/12/2021
11. Postion of Director of Banca di Udine Credito Cooperativo Soc. Coop. Aderente bank belonging to the Gruppo Bancario cooperativo Iccrea with the deadline for approval of the financial statements 31/12/2021. From December 2020 member of the executive committee of the same.

The positions of alternate auditor were not reported.

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELLA CANDIDATURA**
**nella lista di minoranza per l'elezione a componente**
**del collegio sindacale di DE' LONGHI S.P.A.**

La sottoscritta ALBERTA GERVASIO nata in Udine il 13 settembre 1965

dichiara e attesta:

1. di aver letto attentamente il documento intitolato *Principi per la selezione dei candidati alle cariche sociali in società quotate* e di accettarne integralmente il contenuto;

2. di possedere i requisiti di professionalità, onorabilità e indipendenza previsti dall'art. 1 dei *Principi per la selezione dei candidati alle cariche sociali in società quotate*;

3. di non versare in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 2 dei *Principi per la selezione dei candidati alle cariche sociali in società quotate,* ovvero di impegnarsi a dimettersi dagli incarichi in eccesso una volta eletto;

4. di accettare di essere candidato da parte di un gruppo di azionisti, gestori di attivi e/o investitori istituzionali anche esteri (di seguito, "Soggetti presentatori della lista", cui la presente dichiarazione è rivolta anche in via disgiunta tra loro) a prescindere dalle concrete prospettive di elezione e nomina alla carica sociale;

5. di impegnarsi, se eletto, nei confronti dei Soggetti presentatori della lista (anche in via disgiunta tra loro), ad accettare e assumere la carica sociale per la quale è candidato;

6. di impegnarsi, nei confronti dei Soggetti presentatori della lista (anche in via disgiunta tra loro), a dimettersi dalla carica nell'eventualità che i requisiti di cui ai punti 2 e 3 vengano meno nel corso del mandato;

7. di impegnarsi, se eletto, nei confronti dei Soggetti presentatori della lista (anche in via disgiunta tra loro), ad agire in totale indipendenza e autonomia di giudizio per il perseguimento dell'interesse della società;

8. di impegnarsi, se eletto, nei confronti dei Soggetti presentatori della lista (anche in via disgiunta tra loro), a non accettare, almeno per un anno, incarichi direttivi o cariche sociali nella stessa società o in società del gruppo successivamente alla cessazione del mandato, a meno di una ricandidatura secondo quanto stabilito dal Protocollo di funzionamento del Comitato dei gestori;

9. di autorizzare la pubblicazione e la diffusione del contenuto della presente dichiarazione da parte dei Soggetti presentatori della lista (anche in via disgiunta tra loro), ivi incluso attraverso il sito web del Comitato dei gestori e i comunicati stampa da questo diramati.

10. In caso di elezione e di violazione delle dichiarazioni e degli impegni di cui ai precedenti paragrafi, il/la dichiarante autorizza i Soggetti presentatori della lista a pubblicare su quotidiani di primaria rilevanza, italiani e internazionali, una comunicazione dell'avvenuta violazione delle dichiarazioni e degli impegni di cui ai paragrafi precedenti e si obbliga a corrispondere loro a titolo di penale l'importo pari ai costi di pubblicazione, salvo il risarcimento del danno ulteriore.

11. Il/La sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR") e del D. Lgs. n. 196/2003.

Premariacco 21/3/2022

Firmato da
Alberta Gervasio